

KANTONALNI STAMBENI
FOND SARAJEVO



КАНТОНАЛНИ СТАМБЕНИ
ФОНД САРАЈЕВО

CANTONAL HOUSING
FUND SARAJEVO

**UPUTSTVO
O UPOTREBI I ČUVANJU SLUŽBENOG PEČATA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA
SARAJEVO**

Sarajevo, avgust 2024. godine



71000 Sarajevo, ul. Hiseta 13-a, tel.: (+387 33) 562-730, fax: (+387 33) 562-731, e-mail: ksfs@bih.net.ba, www.ksfs.ba

Općinski sud u Sarajevu broj: 65-05-0005-10 (1-15305 stari broj)

Poreski broj: 01074411; ID broj: 4200296330004; PDV ID broj: 200296330004

Transakcijski račun: 1610000052250031 – Raiffeisen bank DD Sarajevo, BiH



Na osnovu odredaba člana 15. stva 2. Zakona o pečatu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 2/09, 36/15 i 15/18) i člana 7. u vezi sa čl. 14. i 16. Statuta Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, broj: 02-169-2/2006 od 16.02.2006. godine i broj: 01-1344-5/2012 od 27.07.2012. godine, direktor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo **d o n o s i**:

UPUTSTVO
O UPOTREBI I ČUVANJU SLUŽBENOG PEČATA KANTONALNOG STAMBENOG FONDA SARAJEVO

Član 1.

(Predmet)

Ovim uputstvom reguliše se način čuvanja, rukovanja i upotrebe službenog pečata i druga pitanja u vezi sa upotrebom i čuvanjem pečata u Kantonalnom stambenom fondu Sarajevo (u daljnjem tekstu: Fond).

Član 2.

(Broj i vrsta pečata i štambilja)

(1) Fond ima:

- dva pečata u obliku kruga, prečnika 50 mm (veliki pečat), koji u prvom koncentričnom krugu sadrži tekst : “Bosna i Hercegovina-Federacija Bosne i Hercegovine”, u drugom koncentričnom krugu sadrži tekst: “ KANTON SARAJEVO”, ispisan velikim slovima, u trećem koncentričnom krugu naziv Kantonalni stambeni fond Sarajevo-Sarajevo, a u sredini pečata je grb Kantona Sarajevo sa oznakom broja pečata, koji se nalazi u sredini ispod grba Kantona Sarajevo (jedan pečat je numerisan rednim brojem “1.”, a drugo pečat je numerisan rednim brojem “2.”) i
- dva pečata u obliku kruga prečnika 30mm (mali pečat) koji u prvom koncentričnom krugu sadrži tekst : “Bosna i Hercegovina-Federacija Bosne i Hercegovine”, u drugom koncentričnom krugu sadrži tekst: “ KANTON SARAJEVO”, ispisan velikim slovima, u trećem koncentričnom krugu naziv Kantonalni stambeni fond Sarajevo-Sarajevo, a u sredini pečata je grb Kantona Sarajevo sa oznakom broja pečata, koji se nalazi u sredini ispod grba Kantona Sarajevo (jedan pečat je numerisan rednim brojem “1.”, a drugo pečat je numerisan rednim brojem “2.”).

(2) Nazivi teksta pečata iz stava (1) ovog člana ispisuju se istovremeno latinicom i ćirilicom.

Član 3.

(Mjesto čuvanja i preuzimanje pečata)

- (1) Pečati se čuvaju u službenim radnim prostorijama Fonda, u posebno obezbijeđenom zatvorenom prostoru nedostupnom za upotrebu istih od strane trećih lica.
- (2) Direktor Fonda rješenjem određuje lice koje će biti ovlašteno da može čuvati, rukovati i upotrebljavati pečate iz člana 1. ovog uputstva.

Član 4.

(Način izrade pečata)

Pečat Fonda se izrađuje na način propisan Zakonom o pečatu Kantona Sarajevo.

Član 5.

(Način čuvanja pečata)

- (1) Pečat Fonda se čuva, njime se rukuje i upotrebljava samo u službenim prostorijama Fonda i na način da se onemogućí svaki vid njegove zloupotrebe.



- (2) Mjesto čuvanja pečata mora biti zaključano, a sa mjesto gdje se pečat čuva može ga uzeti samo ovlašteno lice.
- (3) Lice koje je zaduženo za čuvanje pečata, čuva i ključ ladice/kase/pretinca u kojem se pečat čuva.
- (4) Kada se ne upotrebljava, pečat Fonda mora biti na mjestu gdje se čuvaju i pod ključem.
- (5) Pečat Fonda se može nalaziti na radnom stolu samo za vrijeme koje je potrebno da bi se odgovarajući akt ovjerio, nakon čega se odmah vraća na mjesto i drži pod ključem.
- (6) Kada to potrebe posla nalažu, pečat Fonda može se iznositi i uporebljavati izvan službenih prostorija Fonda samo na osnovu naloga direktora Fonda, odnosno osobe koja u tom trenutku zamijenjuje direktora Fonda.

Član 6.

(Upotreba pečata)

- (1) Pečatom se potvrđuje autentičnost svih službenih akata Fonda koje donose organi Fonda (Direktor i Upravni odbor Fonda).
- (2) Pečat Fonda okruglog oblika prečnika 50 mm, numerisanog pod rednim brojem „1.“ upotrebljava se za poduzimanje sljedećih službenih radnji:
 - a) ovjera svih općih akata Fonda;
 - b) ovjera svih pojedinačnih akata Fonda (odluka, rješenja i zaključaka);
 - c) ovjera svih pravnih poslova Fonda (ugovora, sporazuma i sl.);
 - d) ovjera spojeva stranica akata iz alineja a), b) i c) ukoliko se ti akti sastoje iz više stranica.
- (3) Pečat Fonda okruglog oblika prečnika 30 mm, numerisanog pod rednim brojem „1.“ upotrebljava se za poduzimanje službenih radnji na ovjerama stranica svih drugih akata Fonda koj nisu obuhvaćeni stavom (2) ovog člana ukoliko se isti sastoje od više njih.
- (4) Pečat Fonda okruglog oblika prečnika 50 mm, numerisanog pod rednim brojem „2.“ upotrebljava se za poduzimanje sljedećih službenih radnji:
 - a) ovjera potvrda o vlasništvu stana,
 - b) ovjera potvrda o nekorištenju stanarskog prava,
 - c) ovjera potvrda o koeficijentu položajne pogodnosti;
 - d) ovjera potvrda o članovima domaćinstva,
 - e) ovjera prepisa PS obrazaca i
 - f) i drugih akata koji se izdaju na osnovu Službene evidencije Fonda.
- (5) Pečat Fonda okruglog oblika prečnika 30 mm, numerisanog pod rednim brojem „2.“ upotrebljava se za poduzimanje sljedećih službenih radnji:
 - a) ovjera virmana i kartona deponovanog potpisa kod banke,
 - b) ovjera GIP obrazaca,
 - c) ovjera izlaznih faktura,
 - d) ovjera obrazaca kod porezne Uprave,
 - e) ovjera kod Uprave za indirektno oporezivanje i
 - f) ovjera obračuna i specifikacija plaća.

Član 7.

(Lice ovlašteno za čuvanje i upotrebu pečata)

- (1) Pečat Fonda čuva, rukuje i upotrebljava isključivo lice kojeg je rješenjem iz člana 3. stav (2) ovog uputstva ovlastio direktor Fonda, izuzev pečata za čije čuvanje i upotrebu je u skladu sa zakonom I ovim uputstvom je nadležan direktor Fonda.
- (2) U slučaju odsutnosti, lica iz stava (1) ovog člana, pečat Fonda mogu upotrebljavati samo lica/ radnici Fonda koji su ovlašteni da ih zamjenjuju za vrijeme odsutnosti.



- (3) Pečat se stavlja sa lijeve strane pored potpisa lica ovlaštenog za potpisivanje službenih akata i to na način da pečat ne zahvati tekst naziva funkcije potpisnika akata.
- (4) Ukoliko je direktor Fonda, zbog odsutnosti, imenovao lice za potpisivanje svih akata, o tome donosi akt, a akt se dostavlja licu koje stavlja pečat na iste.

Član 8.

(Odgovornost)

- (1) Radnici Fonda, kao lica koji su rješenjem direktora Fonda ovlašteni da upotrebljavaju pečat odgovorni su za njegovo čuvanje.
- (2) Pečat Fonda može se nalaziti samo kod osoba koje su odgovorne za njihovo čuvanje.
- (3) Lice koje je ovlašteno za čuvanje pečata, odgovorno je za propisno stavljanje pečata na potpisane službene akte Fonda.

Član 9.

(Uništavanje pečata)

- (1) Pečat Fonda koji se zbog istrošenosti ili drugih razloga ne može upotrebljavati, obavezno se uništava, o čemu se u skladu sa zakonom stara Direktor, odnosno radnik Fonda zadužen za čuvanje i upotrebu pečata.
- (2) Smatra se da pečat nije za upotrebu ako se ne vidi sadržaj teksta iz pečata prilikom stavljanja otiska na akt.
- (3) Uništavanje neupotrebljivog pečata i štambilja vrši se na način predviđen zakonom.

Član 10

(Nestanak pečata i štambilja)

- (1) Ukoliko dođe do nestanka pečata, direktor Fonda ili radnici Fonda zaduženi za čuvanje i upotrebu pečata dužni su odmah nestanak prijaviti direktoru Fonda, a nakon toga i Ministarstvu unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, te proglasiti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".
- (2) Nestali pečat se smatra nevažećim od dana oglašavanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", a u slučaju kasnijeg pronalaska, nevažeći pečat će se uništiti.
- (3) Novi pečat koji se izrađuje umjesto nestalog mora biti posebno označen.

Član 11.

(Evidencije)

U Fondu se u skladu sa zakonom vodi posebna evidencija o svim pečatima koji su upotrebi, evidencija o svim nestalim pečatima Fonda kao i evidencija o svim uništenim pečatima Fonda.

Član 12.

(Stupanje na snagu)

- (1) Ovo uputstvo stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti Upravnog odbora Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo i objavit će se na web portalu Fonda.
- (2) Izmjene i dopune ovog uputstva vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Broj: 02-03-938/24
Sarajevo, 26.08.2024. godine

