

Na osnovu člana 14. u vezi sa članom 16. Statuta Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo, broj: 02-169-2/2006 od 16.02.2006. godine i broj 01-1344-5/2012 od 27.07.2012. godine, odredaba Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacija BiH“, broj: 38/16) i odredaba Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br: 6/17 i 3/19) i Odluke o imenovanju Koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu, broj: 02-03-389-2/20 od 05.03.2020. godine, direktor Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo donosi:

INSTRUKCIJA

o obavezi radnika Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo da pružaju podršku koordinatoru za finansijsko upravljanje i kontrolu

1. Ovom instrukcijom propisuje se procedura kojom se definiše način pružanja podrške koordinatoru za finansijsko upravljanje i kontrolu od strane radnika Fonda u procesu koordinacije aktivnosti vezanih za uspostavljanje, provođenje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) na nivou Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo (u daljem tekstu: Fond) kao korisnika javnih sredstava.
2. U procesu koordinacije aktivnosti vezanih za uspostavljanje, provođenje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) na nivou Fonda i postupku izrade izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli, radnici Fonda imaju obavezu da pružaju podršku koordinatoru za finansijsko upravljanje i kontrolu imenovanom Odlukom o imenovanju Koordinatora za finansijsko upravljanje i kontrolu, broj: 02-03-389-9/20 od 05.03.2020. godine (u daljem tekstu: Koordinator).
3. Obaveza je svih radnika Fonda da Koordinatoru na njegov zahtjev dostavljaju sve nepohodno potrebne informacije i dokumentaciju iz okvira poslova i zadataka radnog mjesta koje obavljaju, a koje su potrebne Koordinatoru radi nesmetanog, blagovremenog i efikasnog obavljanja aktivnosti utvrđenih odredbama člana 7. Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH.
4. Ova instrukcija je obavezujuća za sve radnike Fonda.
5. Instrukcija stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na web stranici Fonda.

Broj: 02-03-359/22
Sarajevo, 22.02.2022. godine

Obradila: Lejla Tanjo, dipl.pravnik
Kontrolisala: Jasmina Karović, dipl.pravnik


Direktor
Akir Šišić, dipl.pravnik